

## ***DIPLOMADO: Diseño y Planificación de Eventos***

**Martes y Jueves de 6:30 a 9:30 Pm | 90 Horas (Modalidad: Presencial).**

***Impartido por: Crystal y Ambar Luna***  
***Certified International Event Planners.***

### **Descripción**

El diplomado de diseño y planificación de eventos es un programa enfocado en el desarrollo profesional de un planificador de eventos, en este proyecto conocerás a profundidad el desarrollo total de todo lo que gira en torno a un eventos desde la primera reunión con el cliente, proceso de diseño y planificación hasta la ejecución final del evento.

### **Listado de Materiales:**

Estos serán solicitado a medida que avance el diplomado para clases específicas de diseño y montaje.

### **Programación por Clase:**

Historia y desarrollo de los eventos.

### **Estrategia y Planificación**

- Mapa de empatía
- Definición de tu cliente ideal
- Cómo abordar al cliente en la primera reunión (partes importantes de tu discurso).
- Creación de importancia de los contratos
- Búsqueda y depuración de locaciones (pasos a tomar en cuenta al evaluar una locación para el evento)
- Solicitudes y selección de suplidores
  
- Papelería (protocolo, diseño, selección de materiales)
- Cálculo de bebidas y conocimiento sobre los destilados

- Creación, diseño y seguimiento de los presupuestos
- Cronograma de pagos
- Programa y cronograma de ejecución para correr un evento

### **Diseño y Decoración:**

- Etiqueta y protocolo para el montaje de mesas
- Conceptualización del evento
- Cómo pensar fuera de la caja
- Diseño y uso de la herramienta del *moodboard*.
- El Factor "Wao"
- Manejo Selección y desglose de alquileres
- Cronograma de montaje y coordinación de suplidores
- Portafolio Profesional
- Pautas para manejo de redes y pagina web
- Pautas y proceso de montaje
- Editoriales para crecer tu portafolio profesional